



## Inspectierapport

### **De Kinderkorf Amstelveen B.V. (KDV)**

Amsterdamseweg 209B  
1182 GW Amstelveen

Registratienummer: 193758386

Toezichthouder	:	GGD Amsterdam
In opdracht van	:	Gemeente Amstelveen
Datum inspectie	:	21-07-2022
Type onderzoek	:	Jaarlijks onderzoek
Status	:	definitief
Datum vaststellen inspectierapport	:	01-09-2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Op 21 juli 2022 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen;
- de eisen aan het ouderrecht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

## Beschouwing

### Organisatie

Kinderdagverblijf De Kinderkorf Amstelveen B.V. bestaat uit 2 vestigingen, op de Amsterdamseweg 209A en 209B. De Kinderkorf Amstelveen B.V. wordt bestuurd door 2 leden. Deze bestuursleden vormen de directie van de B.V. en ook van 'De Korfkidz Amstelveen B.V.' (BSO) en van 'De Kinderkorf Diemen B.V.' (KDV). Een van de bestuursleden is aangesteld als financieel directeur, het andere bestuurslid is eindverantwoordelijk voor het pedagogisch beleid. De verschillende kinderdagverblijven en de bso's vormen in de praktijk 1 organisatie die sinds 1988 bestaat. Het hoofdkantoor is in Diemen, boven het kinderdagverblijf.

Er is een operationeel directeur aangesteld die in de praktijk de dagelijkse leiding heeft over zowel de locaties in Amstelveen als in Diemen. Bij het aansturen wordt zij ondersteund door een senior assistent-leidinggevende, een pedagogisch beleidsmedewerker per locatie en een pedagogisch coach/assistent-leidinggevende per groep.

De pedagogisch coaches/assistent-leidinggevendens werken 4 dagen per week mee op de groep en hebben minimaal een hbo-opleiding afgerond.

### Locatie

Vestiging De Kinderkorf Amstelveen B.V. (Amsterdamseweg 209B) ligt tegenover vestiging De Kinderkorf Amstelveen B.V. (Amsterdamseweg 209A) en deelt de buitenruimte. De vestiging heeft 2 verticale groepen waarin maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar worden opgevangen. De groepen werken nauw met elkaar samen en vormen een zogenoemde 'unit'.

Het team bestaat uit 5 vaste beroepskrachten en een beroepskracht in opleiding die de beroepsbegeleidende leerweg (bbi) volgt. 3 beroepskrachten zijn na het vorige jaarlijks onderzoek van 22 juli 2021 bij het kinderdagverblijf komen werken. 1 van hen is aangesteld als pedagogisch coach/assistent-leidinggevende.

Het kinderdagverblijf is geen gesubsidieerde VVE-aanbieder, maar aan de hand van het programma Uk en Puk worden wel vroeg- en voorschoolse activiteiten aangeboden. Iedere maand wordt met een ander thema gewerkt. Aan het thema worden 5 'ankers' gehangen: taalontwikkeling, motorische ontwikkeling, cognitieve ontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling en senso-motorische ontwikkeling. Op deze manier krijgen de kinderen voor hun leeftijd, op de verschillende ontwikkelingsgebieden uitdagende activiteiten aangeboden.

## Advies aan college van B&W

Aan alle onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan. De toezichthouder adviseert het rapport ter

kennisname in ontvangst te nemen.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan gemaakt. Dit beleidsplan is voor de kinderdagverblijven in Amstelveen en in Diemen.

In het pedagogisch beleidsplan is duidelijk beschreven hoe de pedagogische praktijk er volgens de organisatie moet uitzien. In het beleid is beschreven hoe de beroepskrachten zorgen voor de emotionele veiligheid van de kinderen door bijvoorbeeld kinderen in een vaste groep met vaste beroepskrachten te plaatsen en een vast dagritme te volgen. De beroepskrachten helpen de kinderen bij het ontwikkelen van de persoonlijke en sociale competenties door afwisselende activiteiten aan te bieden waarbij alle ontwikkelingsgebieden voor de kinderen aan bod komen en door kinderen te begeleiden bij het oplossen van conflicten. Ook leren de beroepskrachten de kinderen normen en waarden aan door bijvoorbeeld op elkaar te wachten bij het eten en elkaar te respecteren.

#### Werken volgens het pedagogisch beleid

De houder zorgt er op verschillende manieren voor dat het pedagogisch beleid wordt uitgevoerd. Tijdens de inwerkprocedure wordt het pedagogisch beleid doorgenomen met nieuwe medewerkers. De pedagogisch beleidsmedewerkers hebben iedere maand overleg, waarin zij het actuele pedagogisch beleid doorlopen en eventuele wijzigingen aanbrengen. De pedagogisch coaches/assistent-leidinggevendenden komen ook iedere maand samen om situaties te bespreken en de handelwijze af te stemmen. Vooraf hebben zij een onderdeel uit het pedagogisch beleid met de beroepskrachten van de groep geëvalueerd. 2 keer per jaar zijn er groepsavonden en ieder kwartaal is er een trainingsavond. Tijdens deze avonden wordt dieper ingegaan op pedagogische onderwerpen. Zo is in 2022 een avond over het belang van uitdagend bewegingsspel en een avond over de seksuele ontwikkeling van kinderen van 0 tot 4 jaar georganiseerd.

De beroepskrachten hebben 2 keer per jaar een video-interactiebegeleidingsgesprek, krijgen 1 keer per maand een coachingsgesprek en worden 1 keer per maand gecoacht terwijl zij aan het werk zijn. Coaching kan vaker plaatsvinden voor beroepskrachten die net nieuw zijn of wanneer er vragen zijn.

### Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens het eten en vrij spel de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang aanbieden.

Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

#### *Emotionele veiligheid*

Een beroepskracht geeft zittend op de bank een baby de fles. De beroepskracht heeft het kind op schoot en kijkt naar het kind. Ook praat de beroepskracht met het kind. Het kind gaat met de handen naar de fles en de beroepskracht zegt dat het kind het zelf mag proberen. Het kind houdt de fles zelf vast en de beroepskracht benoemt dat. De beroepskracht gebruikt het moment van voeden om 1-op-1 contact te maken met de baby.

Wanneer het bijna tijd is om te gaan eten kondigt een beroepskracht dit aan. Zo weten de kinderen wat er gaat gebeuren en wat wordt verwacht. De kinderen gaan opruimen en de beroepskracht helpt hierbij door aanwijzingen te geven. Dan gaan de kinderen de handen wassen en aan tafel zitten. Het opruimen, handen wassen en aan tafel gaan wordt vergezeld van liedjes die door de kinderen worden meegezongen.

Een beroepskracht loopt met een baby op de arm. De beroepskracht praat met het kind en legt het dan neer op een kled bij een spiegel. Ze vertelt het kind dat ze het neerlegt en dat ze een fles gaat maken. Even later begint het kind te huilen. Een andere beroepskracht die aan het voorlezen is, gaat naar het kind toe. Ze zegt 'kom jij ook bij ons zitten?' en neemt het kind mee. Hierbij benoemt ze ook wat ze doet. Met het kind op schoot gaat de beroepskracht verder met voorlezen. De beroepskrachten zorgen voor een rustige sfeer op de groep. Alle kinderen worden bij de activiteit betrokken wat bijdraagt aan een groepsgevoel.

#### *Persoonlijke en sociale competenties*

Een kind heeft een tekening gemaakt en laat deze aan de beroepskracht zien. Het kind praat over de verjaardag van de vader en de beroepskracht vraagt hierover door. Het kind wil een cadeau maken van de tekening door hem op te rollen en met plakband vast te plakken. Het kind wil zelf plakband pakken. Een beroepskracht ziet dit en zegt dat ze om plakband mag vragen en dat de beroepskracht het dan zal pakken. De beroepskracht legt uit waarom het kind dit niet zelf mag pakken. De beroepskracht geeft het kind wat stukjes plakband en begeleidt het kind om deze op de opgerolde tekening te plakken. De beroepskracht geeft het kind alle tijd en geeft een compliment wanneer het is gelukt. Dit draagt bij aan het zelfvertrouwen. Een kind vraagt aan tafel of de beroepskracht wil voorlezen. De beroepskracht zegt dat het eten bijna klaar is dus dat ze geen heel boek maar een klein stukje eruit kan voorlezen. De beroepskracht laat het boek zien en begint met voorlezen. Daarbij laat ze de plaatjes zien, ook aan de baby die in de wipper erbij zit. Ook stelt de beroepskracht vragen waarbij aandacht is voor kleuren, verschillende dieren en tellen. Op die manier wordt aandacht besteed aan de taalontwikkeling en getallen.

Aan tafel deelt een beroepskracht het drinken uit en noemt de namen van de kinderen. Dan krijgen de kinderen een warme maaltijd. De beroepskracht vertelt wat het eten is en vraagt aan de kinderen de kleuren van het eten te benoemen, oranje wortels, groene erwten. Dan vraagt de beroepskracht wat ze nu zullen gaan zingen. Na het 'smakelijk eten'-lied gaan de kinderen eten. Niet alle kinderen eten nog zelf, de beroepskracht voert de 2 jongste kinderen. De beroepskracht vertelt dat de kinderen het leuk vinden zelf te eten, maar dat er ook veel op de grond valt. Daarom helpt de beroepskracht de kinderen eerst en mogen de kinderen bij de laatste hapjes het zelf proberen. Op deze manier krijgen de kinderen genoeg te eten en worden ze ook uitgedaagd het zelf te leren doen.

### **Gebruikte bronnen:**

- Pedagogisch beleidsplan, versie juli 2021, gedownload van [kinderkorf.nl](http://kinderkorf.nl) op 1 augustus 2022
- Observaties in de groepen tijdens inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Telefoongesprek met de operationeel directeur op 21 juli en 8 augustus 2022

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij zijn begonnen met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over de 3 beroepskrachten en 1 beroepskracht in opleiding (bbl) die na het laatste jaarlijks inspectieonderzoek van 22 juli 2021 bij het kinderdagverblijf zijn komen werken.

### **Opleidingseisen**

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Deze beoordeling gaat over het personeel dat na het laatste jaarlijkse inspectieonderzoek 22 juli 2021 bij het kinderdagverblijf is komen werken.

De pedagogisch beleidsmedewerker en 1 pedagogisch coach van deze locatie werkten hier al tijdens het jaarlijks onderzoek van 17 september 2019. Toen is beoordeeld dat werd voldaan aan de voorwaarde. Na het laatste jaarlijks onderzoek van 22 juli 2021 is nog 1 nieuwe pedagogisch coach in dienst getreden. Ook deze pedagogisch coach heeft een opleiding zoals genoemd in de cao Kinderopvang afgerond.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf. In de groep Elmo worden namelijk 10 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten en in groep Tommie worden 5 kinderen door 1 beroepskracht opgevangen. Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel van 14 tot en met 20 juli 2022, blijkt dat ook in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt. Verder blijkt dat alleen minder beroepskrachten werken op de tijden die zijn beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Op het kinderdagverblijf is 1 beroepskracht in opleiding die de beroepsbegeleidende leerweg (bbl) volgt. Deze wordt ingezet volgens de cao Kinderopvang. Bij de inzet wordt rekening gehouden met de opleidingsfase.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Op het kinderdagverblijf zijn 2 stamgroepen:

- in Elmo worden maximaal 12 kinderen van 0 tot 4 jaar opgevangen;
- in Tommie worden maximaal 12 kinderen van 0 tot 4 jaar opgevangen.

Op vrijdag worden minder kinderen opgevangen op het kinderdagverblijf. Daarom worden de kinderen van beide groepen op vrijdag in 1 groep opgevangen. Van beide groepen is 1 beroepskracht aanwezig. De kinderen van Tommie worden opgevangen in de groep Elmo. Dit staat in de plaatsingsovereenkomst. Ook wordt 1 kind op 1 vaste dag in de week in groep Tommie opgevangen en op 2 andere vaste dagen in Elmo, omdat er nog niet op alle dagen plaats is in 1 groep. Ook dit staat in de plaatsingsovereenkomst, verklaart de operationeel directeur.

Elk kind heeft een mentor. De mentor doet de observaties van het kind en heeft 2 keer per jaar een gesprek met ouders over de ontwikkeling van hun kind. De mentor is ook de contactpersoon voor ouders wanneer zij vragen hebben over hoe het met hun kind gaat.

### **Gebruikte bronnen:**

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 1 augustus 2022
- Datum indiensttreding beroepskrachten, ontvangen op 29 juli 2022

- Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten en pedagogisch coach/beleidsmedewerkers, reeds in bezit en ontvangen op 29 juli 2022
- Pedagogisch beleidsplan, versie juli 2021, gedownload van kinderkorf.nl op 1 augustus 2022
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens inspectiebezoek
- Rapport jaarlijks onderzoek van 17 september 2019
- Presentielijsten en werkrooster, periode 14 tot en met 20 juli 2022, ontvangen op 29 juli 2022
- Informatie over inzet beroepskracht in opleiding, ontvangen op 29 juli 2022
- Telefoongesprek met de operationeel directeur op 21 juli en 8 augustus 2022



## Ouderrecht

### **Oudercommissie**

Het kinderdagverblijf heeft een oudercommissie die bestaat uit 6 leden. De oudercommissie vergadert samen met de oudercommissie van de naastgelegen vestiging van Kinderkorf. Van beide kindercentra zitten van alle groepen, ouders in de oudercommissie.

### **Gebruikte bronnen:**

-Telefoongesprek met de operationeel directeur op 21 juli 2022

# Inspectie-items

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

### Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
  - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
  - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
  - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
  - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

### Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

#### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
  - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels;
  - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

#### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.
- Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

#### **Ouderrecht**

##### **Oudercommissie**

- De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

##### **OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.



# Gegevens voorziening

## Opvanggegevens

Naam voorziening	:	De Kinderkorf Amstelveen B.V.
KvK-vestigingsnummer	:	000039357201
Website	:	<a href="http://www.kinderkorf.nl">http://www.kinderkorf.nl</a>
Aantal kindplaatsen	:	24
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

## Gegevens houder

Naam houder	:	De Kinderkorf Amstelveen B.V.
Adres houder	:	Postbus 451
postcode en plaats	:	1180 AL Amstelveen
KvK-nummer	:	34209611

# Gegevens toezicht

## Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. M.D. van Daal

## Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amstelveen
Postadres	:	Laan Nieuwer-Amstel 1
Postcode en plaats	:	1182 JR AMSTELVEEN

## Planning

Datum inspectiebezoek	:	21-07-2022
Opstellen concept inspectierapport	:	18-08-2022
Zienswijze houder	:	01-09-2022
Vaststellen inspectierapport	:	01-09-2022
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	06-09-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	06-09-2022
Openbaar maken inspectierapport	:	

## **Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum**

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid om een zienswijze in te dienen.