



Inspectierapport

**De Kinderkorf Amstelveen B.V. (KDV)**

Amsterdamseweg 209A  
1182 GW Amstelveen

Registratienummer: 975081986

Toezichthouder : GGD Amsterdam  
In opdracht van : Gemeente Amstelveen  
Datum inspectie : 30-03-2026  
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek  
Status : definitief  
Datum vaststellen inspectierapport : 22-05-2026

# Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

    Pedagogisch klimaat

    Personeel en groepen

    Veiligheid en gezondheid

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Op 30 maart 2026 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

## Beschouwing

### *Algemeen*

Kinderdagverblijf De Kinderkorf Amstelveen B.V. heeft op een afgesloten terrein 2 vestigingen naast elkaar met huisnummers 209A en 209B. De 2 vestigingen delen de buitenruimte. De locaties worden bestuurd door 2 bestuursleden. Deze bestuursleden vormen de directie van zowel de buitenschoolse opvanglocaties als van de kinderdagverblijven in Amstelveen. 1 bestuurslid is aangesteld als financieel directeur, het andere bestuurslid is eindverantwoordelijk voor het pedagogisch beleid. De verschillende kinderdagverblijven en de bso's vormen in de praktijk 1 organisatie die sinds 1988 bestaat. Het hoofdkantoor is in Diemen, bij het kinderdagverblijf. Er is een operationeel directeur aangesteld die in de praktijk de dagelijkse leiding heeft over zowel de locaties in Amstelveen als in Diemen. In elke groep is een assistent-leidinggevende die ook de pedagogische coaching op zich neemt. Ook is er voor de organisatie een pedagogisch beleidsmedewerker.

Deze vestiging heeft 2 verticale groepen waarin per groep maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar worden opgevangen. De 2 groepen werken nauw met elkaar samen en vormen een zogenaamde 'unit'. Het team bestaat uit 5 vaste beroepskrachten. Na het vorig jaarlijks onderzoek is geen nieuw personeel aangenomen. De assistent-leidinggevende heeft dit jaar de training voor video-interactieve coaching gevolgd. Het kinderdagverblijf is geen gesubsidieerde VVE-aanbieder. Wel worden met het programma Uk & Puk activiteiten aangeboden.

### *Het onderzoek*

In dit onderzoek is beoordeeld dat het beleid over veilig slapen nog niet helemaal concreet is. De houder heeft een herstelaanbod gekregen en het beleid aangepast. Ook heeft de houder de beroepskrachten op de hoogte gesteld van aangepaste werkafspraken waardoor de overtreding is beëindigd.

## Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek een overtreding geconstateerd. De houder heeft maatregelen genomen die ervoor zorgen dat deze overtreding in de toekomst niet meer wordt gemaakt. Daarom adviseert de toezichthouder het college om geen maatregelen op te leggen. Het college kan voor bepaalde overtredingen een boete opleggen. Dit hangt af van het beleid van de gemeente.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogische praktijk

De beroepskrachten bieden tijdens het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang. De toezichthouder heeft tijdens vrij (buiten) spel en het eten de pedagogische praktijk geobserveerd. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

#### *Emotionele veiligheid*

De beroepskrachten zorgen ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen door hen persoonlijke aandacht te geven en troost te bieden. Als een baby huilt, praat de beroepskracht rustig en liefdevol met het kind: 'Ik zie dat je je niet lekker voelt, och kerel toch.' Ook tijdens verzorgingsmomenten, zoals het schoonmaken van een neusje of het geven van een fles, wordt er veel met de baby gepraat. Dit helpt het kind zich begrepen en geborgen te voelen. Zelfs als de beroepskracht even weg moet om bijvoorbeeld handen te wassen of een flesje te maken, wordt dit aan de baby uitgelegd, zodat het kind weet wat er gebeurt. Deze aandacht en voorspelbaarheid dragen bij aan een veilige en vertrouwde omgeving.

#### *Persoonlijke competentie*

De beroepskrachten zorgen ervoor dat kinderen hun persoonlijke competenties kunnen ontwikkelen door hen uit te dagen en te stimuleren. Terwijl de beroepskracht bellen blaast, rennen de kinderen enthousiast rond, wat hun motorische vaardigheden en zelfvertrouwen versterkt. Ook tijdens creatieve activiteiten, zoals die horen bij het thema waarmee ze werken, worden kinderen aangemoedigd om zichzelf te ontdekken. Ze kijken in de spiegel naar hun oogkleur, kiezen zelf een kleur en maken een rondje. De knutselwerkjes hiervan hangen in de groepsruimte. Dit soort activiteiten helpt kinderen om hun eigen identiteit te ontwikkelen.

#### *Sociale competentie*

De beroepskrachten zorgen ervoor dat kinderen hun sociale vaardigheden kunnen ontwikkelen door interactie en samenwerking te stimuleren. Tijdens het eten worden gesprekken gevoerd, bijvoorbeeld over naar school gaan of over een verjaardag van een kind. Dit geeft kinderen de kans om met elkaar te praten, naar elkaar te luisteren en samen te vieren. Ook wordt er gewacht tot alle kinderen eten hebben, waarna er samen een liedje wordt gezongen. Dit bevordert het groepsgevoel en leert kinderen rekening met elkaar te houden.

### Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleid De Kinderkorf, versie maart 2026, ontvangen op 10 april 2026
- Observaties in de groepen
- Gesprekken met de beroepskrachten

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een verklaring omtrent het gedrag. Hiermee zijn zij ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij zijn begonnen met werken zijn zij gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over 1 beroepskracht in opleiding die na het laatste jaarlijks onderzoek van 15 september 2025 is gestart bij de locatie.

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf. Er is rekening gehouden met het aantal aanwezige kinderen en hun leeftijd:

- in de groep Koekiemonster worden 7 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten;
- in de groep leniemienies worden 7 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.

Ook in de periode van 23 tot en met 27 maart 2026 hebben genoeg beroepskrachten gewerkt. Dit blijkt uit een steekproef van de presentielijsten en werkroosters. De beroepskrachten noteren de breng- en haaltijden van de kinderen digitaal.

#### *Afwijken beroepskracht-kindratio*

Op sommige momenten werken minder beroepskrachten dan nodig is. Dit is altijd de helft van het benodigde aantal beroepskrachten en gebeurt maximaal 3 uur per dag. Op de momenten dat er minder beroepskrachten werken, is er naast de beroepskracht altijd een andere volwassene in het kindercentrum.

#### *Beroepskrachten in opleiding*

Op het kinderdagverblijf is 1 beroepskracht in opleiding die de beroepsbegeleidende leerweg (bbl) volgt. Zij wordt ingezet volgens de cao Kinderopvang. Bij de inzet wordt rekening gehouden met de opleidingsfase.

Op de momenten dat een beroepskracht in opleiding werkt, is ten minste een andere beroepskracht aanwezig in de stamgroep.

### Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 4 mei 2026
- Datum indiensttreding beroepskrachten, ontvangen op 10 april 2026
- Pedagogisch beleid De Kinderkorf, versie maart 2026, ontvangen op 10 april 2026
- Observaties in de groep tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek
- Presentielijsten, periode 23 tot en met 27 maart 2026, ontvangen op 10 april 2026
- Werkrooster, periode 23 tot en met 27 maart 2026, ontvangen op 10 april 2026
- Telefoongesprek met de directeur op 2 april en 12 mei 2026

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor de locatie is een veiligheids- en gezondheidsbeleid geschreven. Dit is opgenomen in het Pedagogisch beleid. Bij het beleid horen bijlages, zoals het 'Beleid Slapen'.

#### *Uitvoeren beleid*

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek gesproken met de beroepskrachten. Ook is gelet op de handelingen van de beroepskrachten. Hierbij is aandacht besteed aan Veilig Slapen. De beroepskrachten vertellen dat in een overleg is besproken wat er veranderd is en wat de werkafspraken zijn over bijvoorbeeld de gewenste temperatuur in de slaapkamer en ventileren. Over de controle van de slapende kinderen zegt 1 beroepskracht dat er geen specifieke afspraken zijn en de andere beroepskracht dat ze de slapende kinderen ongeveer elke 15 tot 20 minuten controleren. Omdat in het Beleid slapen staat: de kinderen worden regelmatig gecontroleerd, zonder specifieke tijden te noemen is het beleid onvoldoende concreet waardoor de beroepskrachten niet weten hoe vaak zij daadwerkelijk de slapende kinderen moeten controleren. Aan de houder is een herstelaanbod gedaan.

#### *Herstelaanbod*

De houder heeft het beleid aangepast en de beroepskrachten hiervan op de hoogte gesteld. Hierdoor is de overtreding beëindigd. Er staan nu concrete tijden genoemd voor de controle van de kinderen. Ook heeft de directeur meteen een beleidsvergadering plaats laten vinden op de dag van het herstelaanbod. Hierdoor zijn de leidinggevenden van de 2 kinderdagverblijven meteen op de hoogte gesteld van de aangepaste werkafspraken. In het aangepaste beleid is nu onder meer opgenomen dat kinderen onder de 1 jaar, die nog aan het wennen zijn of in een ontwikkelfase zitten, iedere 10 minuten worden gecontroleerd en kinderen onder de 1 jaar zonder bijzonderheden iedere 15 minuten.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a art 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 sub c lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

### Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid, ontvangen op 10 april 2026
- Beleid Slapen (bijlage 3), versie maart 2026, ontvangen op 10 april 2026
- Telefoongesprek met de directeur op 12 mei 2026
- Beleid slapen versie 05-2026, ontvangen op 18 mei 2026
- Notulen beleidsoverleg Amstelveen 12 mei 2026, ontvangen op 18 mei 2026

# Inspectie-items

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
  - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
  - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
  - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
  - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

#### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

- Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
- De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden. De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.
- Op een stamgroep waar een of meerdere beroepskrachten in opleiding worden ingezet, wordt ten minste een beroepskracht per dag ingezet.

### Veiligheid en gezondheid

## Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening	:	De Kinderkorf Amstelveen B.V.
KvK-vestigingsnummer	:	000016105532
Website	:	<a href="http://www.kinderkorf.nl">http://www.kinderkorf.nl</a>
Aantal kindplaatsen	:	24
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

### Gegevens houder

Naam houder	:	De Kinderkorf Amstelveen B.V.
Adres houder	:	Postbus 451
postcode en plaats	:	1180 AL Amstelveen
KvK-nummer	:	34209611

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Marjolijn Vries

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amstelveen
Postadres	:	Laan Nieuwer-Amstel 1
Postcode en plaats	:	1182 JR AMSTELVEEN

### Planning

Datum inspectiebezoek	:	30-03-2026
Opstellen concept inspectierapport	:	19-05-2026
Zienswijze houder	:	22-05-2026
Vaststellen inspectierapport	:	22-05-2026
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	29-05-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	29-05-2026
Openbaar maken inspectierapport	:	

## **Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum**

*De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.*

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de mogelijkheid een zienswijze in te dienen.